



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ БУТОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

04 июня 2026 года

№ 41-Р

**Об утверждении нормативных
затрат на обеспечение функций
органов местного
самоуправления
внутригородского
муниципального образования -
муниципального округа Южное
Бутово в городе Москве**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению

их исполнения», распоряжением аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве 04.06.2026 № 37-Р «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для муниципальных нужд органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», распоряжением аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве от 04.06.2026 № 39-Р «Об утверждении Правила определения нормативных затрат для обеспечения функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве (Приложение).

2. Установить, что проект распоряжения и Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемые при расчете нормативных затрат, утвержденные настоящим распоряжением, подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для проведения обсуждения (<https://zakupki.gov.ru>).

3. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (<https://zakupki.gov.ru>).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово в городе Москве П.В.Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово в городе Москве**

П.В. Голубцов

Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Южное
Бутово в городе Москве
от 04.06.2026 № 41-Р

**Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления,
применяемые при расчете нормативных затрат**

Таблица 1

**Нормативы количества и цены абонентских номеров пользовательского
(оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи,
используемых для передачи голосовой информации**

№ п/п	Категория должности	Кол-во абонентских номеров на штатную должность	Кол-во месяцев предоставления услуги	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
				Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер	В год
1	2	3	4	5	6
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	1	12	Не более предельного уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц, утвержденных регулятором.	
2	Муниципальные служащие аппарата СД МО Южное Бутово	1			
3	Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	0,5			

Таблица 2

**Нормативы количества абонентских номеров для передачи голосовой
информации, используемых для местных телефонных соединений и нормативные
затраты на повременную оплату повременную оплату местных и
междугородных телефонных соединений**

№ п/п	Категория должности	Кол-во абонентских номеров на штатную должность	Объем телефонных соединений в месяц на штатную должность: -местных -междугородних	Кол-во месяцев предоставления услуги	Лимит цены минуты разговора	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
						Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер	В год
1	2	3	4	5	6		
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	1	неограниченное количество; не более 100 минут.	12		Не более предельного уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц, утвержденных регулятором.	
2	Муниципальные служащие	1	неограниченное количество; не более 100 минут.				
3	Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	1	неограниченное количество; -не более 50 минут.	12		Не более предельного уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц, утвержденных регулятором.	

Таблица 3

Нормативы количества и цены* на передачу данных с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров

№ п/п	Категория должности	Вид связи	Объем услуги	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
				в месяц	в год
1	2	3	4	5	6
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Пакет услуг предоставления доступа к сети «Интернет»:	12 мес.	18800,00	225600,00
		аренда канала передачи данных сети «Интернет»	1 канал не менее 90 Мбит/с		
	Муниципальные служащие	IP адрес	1		
		Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Объем трафика		

*базовая цена приобретения/базовая стоимость доступа к сети Интернет определяется на основании предложения поставщиков.

Таблица 4

Нормативы количества и цены на связь проводного радиовещания и оповещения

№ п/п	Категория должности	Кол-во радиоточек	Наименование услуги	Кол-во месяцев предоставления услуги	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц	в год
1	2	3	4	5	6	7
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве Муниципальные служащие Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	1	Услуга связи проводного радиовещания и оповещения	12	В пределах утвержденных регулятором тарифов.	

Таблица 5

Нормативы количества и цены на подключение и абонентское обслуживание в единой системе электронного документооборота органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им учреждений

№ п/п	Категория должности	Кол-во прав доступа к системе ЭДО	Категория доступа	Кол-во (мес.)	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					Плата в расчете на 1 доступ в месяц	На услуги, оказываемые в году
1	2	3	4	5	6	7
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	1	С правом подписи	12	В пределах утвержденных регулятором тарифов.	
	Муниципальные служащие	1	Без права подписи			

Таблица 6

Нормативы количества автоматизированных телефонных станций

№ п/п	Категория должности	Ед. изм.	Наименование имущества	Кол-во по норме	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4	5	6
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве Муниципальные служащие Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	шт.	Автоматизированная телефонная станция	1	10

Таблица 7

Нормативы количества модулей бесперебойного питания

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во по норме	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4
1	Источник бесперебойного питания (время работы при полной нагрузке до 4мин, мощность: 700ВА, 405Вт, интерфейс USB, защита телефона, модема (RJ-11), защита сети (RJ-45))	1 шт. на 1 АРМ	3

Таблица 7.1

Нормативы количества и цены запасных частей для модулей бесперебойного питания

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во единиц имущества на штатную должность	Кол-во единиц (комплектов) запасных частей * для модулей бесперебойного питания в расчете на единицу имущества в год**
1	2	3	4	5
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Источник бесперебойного питания	1	Не более 1
2	Муниципальные служащие	Источник бесперебойного питания	1	Не более 1
3	Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Источник бесперебойного питания	1	Не более 1

* Составные части оборудования, которые в соответствии с технической документацией фирмы-производителя оборудования подлежат замене после определенного количества времени работы оборудования, а также составные части оборудования, ресурс которых, в соответствии с технической документацией фирмы-производителя оборудования, не зависит от отработанного времени оборудования.

** Количество единиц (комплектов) запасных частей для модулей бесперебойного питания в расчете на единицу оргтехники в год может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Таблица 8

Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во по норме	Ед. изм.
1	2	3	4	5
1.	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	1	комплект
2.		Ультратабук / ноутбук	1	шт.
3.	Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	6	комплект
4.		Принтер	2	шт.
5.		Ламинатор	1	шт.
6.		Переплетная машина	1	шт.

7.		МФУ	2	шт.
8.		МФУ цветной (А3,А4,А2)	1	шт.
9.		Факс	1	шт.
10.		Принтер печати этикеток штрихкодов	1	шт.
11.		Устройство для считывания этикеток штрихкодов	1	шт.
12.		Резак	1	шт.
13.		Сервер	2	шт.
14.		Ноутбук	2	шт.

Таблица 8.1

Нормативы количества и цены запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во единиц (комплектов) запасных частей * для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в расчете на единицу оргтехники в год **
1	2	3	4
1.	Глава муниципального округа	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	Не более 5
2.	Южное Бутово в городе Москвн	Ультрабук	
3.	Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	Не более 5
4.		Принтер	
5.		Ламинатор	
6.		Переплетная машина	
7.		МФУ	

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во единиц (комплектов) запасных частей * для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в расчете на единицу оргтехники в год **
1	2	3	4
8.		МФУ цветной (A3, A4, A2)	
9.		Факс	
10.		Принтер печати этикеток штрихкодов	
11.		Устройство для считывания этикеток штрихкодов	
12.		Резак	
13.		Сервер	
14.		Ноутбук	

* Составные части оборудования, ресурс которых зависит от объема копирования/печати, которые в соответствии с технической документацией фирмы-производителя оборудования подлежат замене после изготовления определенного количества отпечатков (например: изделия из резины, нагревательные и прижимные валы, ножи очистки, ремни, фильтры и т.п.), а также составные части оборудования, ресурс которых, в соответствии с технической документацией фирмы-производителя оборудования, не зависит от объема печати/копирования.

** Количество единиц (комплектов) запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в расчете на единицу оргтехники в год может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Таблица 9

Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт презентационного, аудио-видеооборудования

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во по норме	Ед. изм.
1	2	3	4	5
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе	Диктофон цифровой	1	шт.
2		Телевизор	1	шт.

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во по норме	Ед. изм.
1	2	3	4	5
	Москве			
3	Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Карта CD	1	шт.
4		Видеокамера	1	шт.
5		Телевизор	1	шт.
6		Экран с электроприводом	1	шт.
7		Плеер DVD	1	шт.
8		Проектор	1	шт.
9		Смартфон	1	шт.

Таблица 10

Нормативы количества и цены по администрированию АРМ

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Кол-во по норме	Ед. изм.	Цена в год (12 месяцев)
1	2	3	4	5	6
1	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	1	комплект	100 000,00
2		Ультратабук	1	шт.	
3	Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Моноблок/ АРМ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, колонки)	6	комплект	
4		Принтер	2	шт.	
5		МФУ	2	шт.	
6		МФУ цветной (А3, А4, А2)	1	шт.	
7		Факс	1	шт.	
8		Принтер печати этикеток штрихкодов	1	шт.	
9		Устройство для считывания этикеток штрихкодов	1	шт.	
10		Монитор	2	шт.	
11		Сервер	2	шт.	
12		Ноутбук	2	шт.	

Таблица 11

Нормативы количества и цены приобретение лицензионных версий на использование программного продукта

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
				в месяц	в ГОД
1	2	3	4	5	6
1	Справочно-правовая система, обновление СПС	1	лицензия	24300,00	291600,00
2	ИТС, лицензионное обслуживание 1-С	1	лицензия		40000,00
3	Дистанционное информационное сопровождение и обслуживание АС «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» и «1С: Зарплата и кадры»	36	час		187200,00
4	ПЗ «Инвентаризация Штрихкод»	1	лицензия		27000,00
5	Дистанционное информационное сопровождение и обслуживание ПЗ «Инвентаризация Штрихкод»	3	час		12000,00
6	Видеоредактор	1	лицензия		40000,00
7	Пакет офисных приложений для обработки текстов, таблиц, презентаций и т.п.	6	лицензия		90000,00
8	Система электронного документооборота между юридическими лицами	1	лицензия		15000,00

Таблица 12
Нормативы количества и цены компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники и иных технически сложных устройств

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Ед. изм.	Кол-во по норме	Предельная цена за единицу, руб.	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Моноблок	шт.	1	150000,00	3
2.		Системный блок	шт.	1	150000,00	3
3.		Монитор	шт.	1	50000,00	3
4.		Клавиатура	шт.	1	3000,00	1
5.		Мышь	шт.	1	1500,00	1
6.		Колонки	шт.	1	5000,00	1
7.		Источник бесперебойного питания (ИБП)	шт.	1	15000,00	3
8.		Ноутбук	шт.	1	100000,00	3

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Ед. изм.	Кол-во по норме	Предельная цена за единицу, руб.	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4	5	6	7
9.		Диктофон цифровой	шт.	1	10000,00	5
10.		Телевизор	шт.	1	30000,00	7
11.		Телефонный аппарат	шт.	1	3000,00	5
12.	Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Моноблок	шт.	6	150000,00	3
13.		Системный блок	шт.	6	150000,00	3
14.		Монитор	шт.	6	50000,00	3
15.		Клавиатура	шт.	6	3000,00	1
16.		Мышь	шт.	6	1500,00	1
17.		Колонки	шт.	6	5000,00	1
18.		Источник бесперебойного питания (ИБП)	шт.	6	15000,00	3
19.		Ноутбук	шт.	6	80000,00	3
20.		Принтер лазерный, формат А4, черно-белый	шт.	3	15000,00	3
21.		МФУ	шт.	2	150000,00	5
22.		МФУ цветной (А3, А4, А2)	шт.	1	160000,00	5
23.		Факс	шт.	1	3380,00	5
24.		Принтер печати этикеток штрихкодов	шт.	1	35000,00	3
25.		Устройство для считывания этикеток штрихкодов	шт.	1	52000,00	3
26.	Сервер	шт.	2	170000,00	3	

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Ед. изм.	Кол-во по норме	Предельная цена за единицу, руб.	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4	5	6	7
27.		Карта SD	шт.	2	7000,00	3
28.		Видеокамера	шт.	1	100000,00	5
29.		Видеодомофон с дисплеем	шт.	2	11000,00	3
30.		Телевизор	шт.	1	20000,00	7
31.		Экран с электроприводом	шт.	1	35000,00	7
32.		Проектор	шт.	1	100000,00	7
33.		Телефонная станция (АТС)	комплект	1	317468,61	10
34.		Ламинатор	шт.	1	14 846,00	3
35.		Переплетная машина	шт.	1	19 765,00	7
36.		Резак	шт.	1	27867,00	3
37.		Микроволновая печь	шт.	1	16000,00	5
38.		Холодильник	шт.	1	50000,00	5
39.		Телефонный аппарат	шт.	5	3000,00	5
40.		Чайник	шт.	1	4000,00	3
41.		Удлинитель (пилот), сетевой фильтр	шт.	10	2300,00	3
42.		Уничтожитель документов	шт.	1	8000,00	7
43.		Мобильный носитель информации (флеш-накопитель)	шт.	10	1000,00	3
44.		Комплекс технических средств охраны	комплект	1	120000,00	7
45.		Жесткий диск внешний	шт.	5	12000,00	5
46.		Электросчетчик	шт.	1	4000,00	5
47.		Щит распределительный электрический навесной	шт.	1	3000,00	10
48.		Роутер	шт.	3	15000,00	5
49.		Свитч (коммутатор)	шт.	3	15000,00	5
50.		Фотокамера	шт.	1	75000,00	5
51.		Система охранной сигнализации	комплект	1	99000,00	5
52.		Рутокен	шт.	7	2500,00	3

№ п/п	Категория должности	Наименование имущества	Ед. изм.	Кол-во по норме	Предельная цена за единицу, руб.	Срок полезного использования (лет)
1	2	3	4	5	6	7
		(электронный ключ)				
53.		Тепловая завеса на входную дверь с пультом дистанционного управления	шт.	1	15000,00	10
54.		Индивидуальный прибор учета воды/поверка	шт.	2	3000,00	5
55.		Web-камера	шт.	1	17600,00	3
56.		Блок питания БПД	шт.	1	3000,00	5
57.		Внешний жесткий диск 1 Тб,	шт.	2	12000,00	5
58.		Карта памяти MicroSDXC 64Gb	шт.	2	1890,00	3
59.		Замок электромагнитный ML-45L	шт.	1	6000,00	5
60.		Контроллер Z-5R	шт.	1	2000,00	3
61.		АРМ для предоставления доступа жителям муниципального округа Южное Бутово в городе Москве в целях ознакомления с сетевым изданием «Московский муниципальный вестник» и иными материалами о деятельности органов местного самоуправления	комплект	1	150000,00	3
62.		Вызывная панель домофона	шт.	1	6000,00	3

Таблица 13

Нормативы количества и цены расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во по норме в год	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
1.	Картридж для МФУ Kyocera TK-3160 черный совместимый (ресурс 12500 страниц)	шт.	8	2517,66
2.	Картридж для МФУ Kyocera TK-3160 черный оригинальный (ресурс 12500 страниц)	шт.	8	28580,00
3.	Картридж лазер Brother 1075 совместимый черный (ресурс 1000 страниц)	шт.	6	1320,00
4.	Картридж лазер Brother 1075 оригинальный черный (ресурс 1000 страниц)	шт.	6	8300,00
5.	Чернила для СНПЧ Epson, цвет в ассортименте (объем 70-100 мл)	шт.	12	1300,00
6.	Тонер для картриджей п.1-6 (заправка)	услуга	6	20000,00
7.	Оригинальный блок фотобарабана Kyocera DK-3180(E) (ресурс 300 000 страниц формата А4)	шт.	2	30000,00
8.	Оригинальный фотобарабан BROTHER DR-1075	шт.	1	8000,00

Таблица 14

Нормативы количества и цены автотранспортных услуг для нужд органов местного самоуправления

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит* (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц	в год
1	2	3	4	5	6	7
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Автотранспортные услуги для нужд органов местного самоуправления	12	мес.	200000,00	2400000,00

*базовая стоимость приобретения автотранспортных услуг для нужд аппарата определяется на основании предложений поставщиков, и прогноза роста цен на ГСМ.

Таблица 15

Нормативы количества и цены коммунальных услуг для нужд органов местного самоуправления

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
					в год
1	2	3	4	5	6
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Услуга электроснабжения нежилого помещения по адресу: Москва, ул. Изюмская, д.39 корп.1	12	тыс. кВт час	Тарифы утверждаются АО «Мосэнергосбыт». Объем потребленной услуги энергоснабжения определяется на основании показаний прибора учета.
		Услуга теплоснабжения нежилого помещения по адресу: Москва, ул. Изюмская, д.39 корп.1	30	Гкал.	Тарифы утверждаются нормативными правовыми актами Департамента экономической политики и развития города Москвы,
		Услуга горячего водоснабжения нежилого помещения по адресу: Москва, ул. Изюмская, д.39 корп.1	60	куб.м.	постановлениями Правительства Москвы. Объем потребленных услуг ГВС и ХВС определяется на основании показаний приборов учета.
		Услуга холодного водоснабжения нежилого помещения по адресу: Москва, ул. Изюмская, д.39 корп.1	70	куб.м.	
		Услуга водоотведения нежилого помещения по адресу: Москва, ул. Изюмская, д.39 корп.1	130	куб.м.	

Таблица 16

Нормативы количества и цены эксплуатационных услуг по нежилому помещению: город Москва, ул. Изюмская, д. 39 корп. 1 и услуг по вывозу твердых коммунальных отходов

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
					в год
1	2	3	4	5	6
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих,	Содержание и ремонт общего имущества в МКД	101,7	кв.м.	Определяется в соответствии с тарифами, утвержденными постановлениями Правительства Москвы, тарифами
		Услуга вывоза БО	6,0	куб.м.	

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
					в год
	должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово				Управляющей компании, тарифами мусоровывозящей организации.
		Обслуживание систем электроснабжения и освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, текущий ремонт элементов интерьера, межкомнатных дверей, замков, аварийное обслуживание		услуга	Устанавливается при необходимости, исходя из видов работ, не более 170000,00
		Ремонт/замена окон		услуга	Устанавливается при необходимости, исходя из видов работ, не более 170000,00
		Ремонт/ замена входной двери		услуга	

Таблица 17

Нормативы количества и цены на проведение текущего ремонта

№ п/п	Здание (помещение)	Наименование	Площадь нежилого помещения (кв.м.)	Лимит (с учетом НДС) в год.
1	2	3	4	5
1	Нежилое помещение, под размещение аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	Нежилое помещение по адресу: Москва, ул. Изюмская, д. 39 корп.1	101,7	цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания не более 17593,72

Таблица 18

Нормативы количества и цены по комплексной уборке внутренних помещений

№ п/п	Категория должностей	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц	в год
1	2	3	4	5	6	7
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы	Комплексная уборка помещения аппарата Совета депутатов: Москва, ул. Изюмская, д. 39 корп.1 (101,7 кв.м.)	12	мес.	28333,33	339999,96
		Услуги по аренде и обслуживанию сменных грязезащитных ковров в помещения аппарата Совета депутатов: Москва, ул. Изюмская д. 39 корп.1	9	мес.	8988,77	107865,24

Таблица 19

Нормативы количества и цены затрат на ремонт мебели

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5	6
Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве					Определяется

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5	6
					исходя из фактической потребности.
1	Шкаф со стеклом	7	1	шт.	
2	Шкаф купе с зеркалом	7	1	шт.	
3	Стеллаж металлический 5 полок	7	1	шт.	
Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы					
1	Складной стул	7	6	шт.	
2	Стеллаж металлический 5 полок	7	2	шт.	
3	Стеллаж низкий угловой, с креплениями для навески	7	2	шт.	
4	Шкаф-антресоль	7	1	шт.	
5	Шкаф усиленный с дверью	7	1	шт.	
6	Стол с закругленными углами на хром. опорах	7	1	шт.	
7	Шкаф с полками	7	1	шт.	
8	Шкаф усиленный со стеклом в алюм. раме	7	1	шт.	
9	Шкаф для документов	7	1	шт.	
10	Диван	7	1	шт.	
11	Комплект мебели	7	1	комплект	
12	Сейф	25	1	шт.	
13	Шкаф	3	1	шт.	
14	Шкаф архивный	7	1	шт.	
15	Шкаф стальной	7	1	шт.	
16	Шкаф распашной (модульная система хранения)	7	1	шт.	

Таблица 20

Нормативы количества и цены затрат на ремонт бытового оборудования

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5	6
Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы					
1	Микроволновая печь	5	1	шт.	Определяется исходя из фактической потребности.
2	Холодильник	5	1	шт.	
3	Кофемашина	5	1	шт.	

Таблица 21

Нормативы количества и цены на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт пожарной сигнализации

№ п/п	Категория должности	Наименование услуги/ имущества	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц	в год
1	2	3	4	5	6	7
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения управлением эвакуацией людей при пожаре	1	система	11881,00	142572,00
		Пожарный извещатель ручной	2	шт.	Дооборудование при необходимости, исходя из видов работ, не более 100000,00	
		Пожарный оповещатель звуковой	2	шт.		
		Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный	18	шт.		
		Световое табло «Выход»	4	шт.		
		Приемно-контрольный прибор	1	шт.		
		План эвакуации	1	шт.		
		Пожарный шкаф 2 отделения	1	шт.		

№ п/п	Категория должности	Наименование услуги/ имущества	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц	в год
1	2	3	4	5	6	7
		Пожарный рукав	1	шт.		
		Огнетушитель	3	шт.		
		Аптечка первой помощи работникам (до 10 чел) с содержимым, в соответствии с Приказом Минздрава России от 24.05.2024 N 262н	1	шт.		
		Противогаз/ Самоспасатель	6	шт.		

Таблица 22

Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.) в год.
1	2	3	4	5	6
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Обслуживание запирающего устройства и видеодомофона в помещении: г. Москва, ул. Изюмская, д. 39 корп. 1	1	комплект	Не более 30000,00
		Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт комплекса технических средств охраны	1	комплект	Не более 30000,00

Таблица 23

Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы контроля и управления доступом

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)	
					в месяц за 1 систему	в год за 1 систему
1	2	3	4	5	6	7
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы контроля и управления доступом в помещении аппарата СД МО Южное Бутово: Москва, ул. Изюмская д. 39 корп.1 (101,7 кв.м.)	5	система	Не более 17000,00	Не более 204 000,00

Таблица 23.1

Нормативы количества и цены монтажа (установки), дооборудования и наладки систем контроля и управления доступом*

№ п/п	Категория должностей	Наименование объекта	Кол-во	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
				в год
1	2	3	4	5
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Система контроля и управления доступом в помещении аппарата СД МО Южное Бутово: Москва, ул. Изюмская д. 39 корп.1 (101,7 кв.м.)	Не более 5 систем	При необходимости, не более 310000,00 на оборудование, монтаж (установку), дооборудование и наладку одной системы.

*к системам контроля и управления доступом в помещении аппарата СД МО Южное Бутово относятся совокупности средств контроля и управления доступом: механические, электромеханические устройства и конструкции, электрические, электронные, электронные программируемые устройства, программные средства, обеспечивающие реализацию контроля и управления доступом, обладающие технической, информационной,

программной и эксплуатационной совместимостью. в т.ч. запирающее устройство, видеодомофон, охранная сигнализация, система видеонаблюдения и проч.

Таблица 24

Нормативы затрат на оплату услуг вневедомственной охраны

№ п/п	Категория должности	Наименование объекта	Кол-во	Ед. изм.	Лимит в год (с учетом НДС) (руб.) в год.
1	2	3	4	5	6
1	Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово	Услуги вневедомственной охраны, в том числе пультовая охрана	1	комплект	Не более 130000,00

Таблица 25

Нормативы затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит в год* (с учетом НДС) (руб.)
Глава муниципального округа Южное Бутово в городе Москве					Количество определяется исходя из фактической потребности, лимит не более 500000,00.
1	Шкаф со стеклом	7	1	шт.	
2	Шкаф купе с зеркалом	7	1	шт.	
3	Стеллаж металлический 5 полок	7	1	шт.	
4	Стол руководителя	7	1	шт.	
5	Передняя панель с перфорацией для столов	7	1	шт.	
6	Тумба подкатная 3 ящ. С замком	7	1	шт.	
7	Шкаф закрытый	7	1	шт.	
8	Кресло руководителя	7	1	шт.	
9	Диван	7	1	шт.	

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит в год* (с учетом НДС) (руб.)
Муниципальные служащие и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы					
1	Складной стул	7	6	шт.	
2	Стеллаж металлический 5 полок	7	2	шт.	
3	Стеллаж низкий угловой, с креплениями для навески	7	2	шт.	
4	Шкаф-антресоль	7	1	шт.	
5	Шкаф усиленный с дверью	7	1	шт.	
6	Стол с закругленными углами на хром. опорах	7	1	шт.	
7	Шкаф с полками	7	1	шт.	
8	Шкаф усиленный со стеклом в алюм.раме	7	1	шт.	
9	Шкаф для документов	7	1	шт.	
10	Диван	7	1	шт.	
11	Комплект мебели	7	1	комплект	
12	Сейф	25	1	шт.	
13	Шкаф	7	1	шт.	
14	Шкаф архивный	7	1	шт.	
15	Шкаф стальной	7	1	шт.	
16	Гардероб	7	1	шт.	
17	Стойки-ресепшен	7	1	шт.	
18	Тумба мобильная 3 ящ. с замком	7	1	шт.	
19	Стол эргономичный	7	5	шт.	
20	Тумба приставная 3 ящ. с замком	7	6	шт.	
21	Топ на тумбу приставную	7	6	шт.	
22	Шкаф п/закрытый	7	6	шт.	

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит в год* (с учетом НДС) (руб.)
23	Тумба под аппаратуру	7	1	шт.	
24	Кресло оператора	7	6	шт.	
25	Комплект стекол матовых	7	5	шт.	
26	Вешалка-стойка	5	2	шт.	
27	Доска пробковая	3	1	шт.	
28	Зеркало	7	1	шт.	
29	Кулер для воды	3	1	шт.	
30	Лестница-стремянка стальная	7	1	шт.	
31	Подставка под процессор	7	6	шт.	
32	Часы настенные	7	1	шт.	
33	Кронштейн Arm Media PT-7	7	1	шт.	
34	Стол для переговоров	7	1	шт.	
35	Кресло для посетителей	7	11	шт.	
36	Стол журнальный	7	1	шт.	
37	Кресло мягкое	7	2	шт.	
38	Шкаф распашной (модульная система хранения)	7	1	шт.	

Таблица 26

Нормативы затрат на закупку иных основных средств

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит в год* (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5	6
Глава муниципального округа					Количество определяется исходя из фактической потребности,
1	Вертикальные тканевые жалюзи	5	1	шт.	
2	Доска магнитно-маркерная	5	1	шт.	

№ п/п	Наименование имущества	Срок полезного использования	Кол-во по норме	Ед. изм.	Лимит в год* (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальные служащие, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, депутаты Совета депутатов муниципального округа					лимит не более 500000,00.
1	Вертикальные тканевые жалюзи	5	2	шт.	
2	Штатив	5	1	шт.	
3	Световой короб с инкрустацией	5	1	шт.	
4	Акрилайт с подложкой	5	1	шт.	
5	Подставка напольная корзина	5	1	шт.	
6	Герб	7	1	шт.	
7	Подставка под флаги	7	1	шт.	
8	Древко	7	8	шт.	
9	Кисти для флагов под золото	7	3	шт.	
10	Навершие капля дерево темное	7	3	шт.	
11	Флаг муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	5	4	шт.	
12	Флаг страны Россия	5	3	шт.	
13	Флаг субъекта РФ	5	3	шт.	
14	Переходник USB	3	1	шт.	
15	Мышь беспроводная	3	6	шт.	
16	Клавиатура беспроводная	3	6	шт.	
17	Кабель КВК+2П	3	10	шт.	
18	Светильник светодиодный навесной, встраиваемый	5	18	шт.	
19	Калькулятор	5	6	шт.	

Таблица 27

Нормативы количества и цены наградной продукции

№ п/п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во по норме в год	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
1	Удостоверение Почетного жителя внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве	шт.	20	500,00
2	Нагрудный знак к званию «Почетный житель внутригородского муниципального образования - муниципального округа Южное Бутово в городе Москве» в подарочном футляре	шт.	15	3700,00
3	Папки адресные, А4, с двойным картоном	шт.	162	1270,83
4	Почетный знак «За заслуги перед внутригородским муниципальным образованием - муниципальным округом Южное Бутово в городе Москве» в подарочном футляре	шт.	50	3151,00
5	Почетный знак «Родительская доблесть» в подарочном футляре	шт.	300	2943,00
6	Бланк «Грамота»	шт.	100	200,00
7	Бланк «Почетная грамота»	шт.	50	200,00

Таблица 28

Нормативы количества и цены на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во по норме в год	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
1.	Бумага туалетная (рулон не менее 100м, упаковка 12 рулонов)	упак.	4	2400,00
2.	Вантуз для раковин	шт.	1	300,00
3.	Губки для мытья	упак.	20	150,00
4.	Диспенсер д/клейкой ленты	шт.	1	790,00
5.	Диспенсер для жидкого мыла	шт.	1	1500,00
6.	Диспенсер для освежителя воздуха	шт.	2	1300,00

№ п/п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во по норме в год	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
7.	Диспенсер для полотенец	шт.	1	3000,00
8.	Диспенсер для салфеток	шт.	1	2000,00
9.	Диспенсер для туалетной бумаги	шт.	1	5700,00
10.	Ерш для унитаза	шт.	4	350,00
11.	Коврик входной	шт.	1	2300,00
12.	Контейнер для мусора	шт.	1	2000,00
13.	Маски защитные одноразовые	шт.	4630	5,40
14.	Мешки д/мусора 30л./ 60л./120л.	рул.	150	250,00
15.	Мыло /крем-мыло жидкое	флак.	7	250,00
16.	Мыло жидкое 5л.	кан.	4	800,00
17.	Набор для уборки ведро со шваброй	шт.	1	2000,00
18.	Насадка для швабры	шт.	12	160,00
19.	Одноразовые стаканы/ чашки (упаковка не менее 50 шт.)	упак.	24	420,00
20.	Освежитель воздуха сменный для диспенсера (250 мл)	шт.	12	530,00
21.	Освежитель, 300 мл.	шт.	6	270,00
22.	Перчатки латексные (упаковка не менее 50 пар)	упак.	13	700,00
23.	Перчатки хозяйственные латексные	пара	36	130,00
24.	Полотенца бумажные (пачка 200 шт. упаковка 20 пачек)	упак.	12	2900,00
25.	Салфетки для диспенсера (пачка 220 шт. упаковка 15 пачек)	упак.	16	1700,00
26.	Салфетки для уборки губчатые (упаковка не менее 5 шт.)	упак.	20	160,00
27.	Салфетки из микрофибры (упаковка не менее 3 шт.)	упак.	6	210,00
28.	Салфетки универсальные в рулоне	рул.	12	550,00

№ п/п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во по норме в год	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	5
29.	Совок д/мусора со щеткой-сметкой мех.	шт.	1	2000,00
30.	Средство для мытья посуды	шт.	12	250,00
31.	Средство для мытья стекол 750 мл.	шт.	6	300,00
32.	Средство для уборки туалета	шт.	24	360,00
33.	Средство моющее ПРОГРЕСС 5л.	кан.	4	410,00
34.	Тряпка для мытья пола	шт.	6	390,00
35.	Чистящее средство	шт.	24	450,00
36.	Чистящие салфетки для экранов мониторов и оптических поверхностей, влажные, в тубе	шт.	3	350,00
37.	Чистящее средство для экранов мониторов и оптических поверхностей	шт.	4	220,00

Таблица 29

Нормативы количества и цены на приобретение канцелярских принадлежностей

	Наименование расходных материалов	Единица измерения	Кол-во по норме в год на штатную должность	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	6
1.	Антистеплер	шт.	1	100,00
2.	Блок для записей (90*90 мм)	шт.	2	125,00
3.	Блок квадратный для записей самоклеящийся (цвет в ассортименте от 50*50 до 90*90 мм)	шт.	2	70,00
4.	Блок прямоугольный для записей самоклеящийся (38*51 мм цвет в ассортименте)	шт.	1	70,00
5.	Блокнот на пружине (формат А5)	шт.	1	65,00
6.	Бумага А4, 150л. 250 г/м2	пач.	1	1290,00
7.	Бумага А3 250 г/м2	пач.	0,2	2950,00

	Наименование расходных материалов	Единица измерения	Кол-во по норме в год на штатную должность	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	6
8.	Бумага А3, 500л.	пач.	0,5	800,00
9.	Бумага белая А4, 500л.	пач.	12	430,00
10.	Бумага цветная А4 (пачка не менее 30 листов)	пач.	1	580,00
11.	Гель для увлажнения пальцев	шт.	1	150,00
12.	Доска-планшет	шт.	1	250,00
13.	Дырокол	шт.	1	2150,00
14.	Ежедневник	шт.	1	365,00
15.	Журнал (книга) учета	шт.	2	230,00
16.	Зажимы для бумаг (15 мм – 12 шт.)	компл.	3	75,00
17.	Зажимы для бумаг (25 мм – 12 шт.)	компл.	3	150,00
18.	Зажимы для бумаг (51 мм – 12 шт.)	компл.	3	490,00
19.	Закладки самоклеящиеся	уп.	2	205,00
20.	Календарь настенный	шт.	1	80,00
21.	Карандаш механический	шт.	1	84,00
22.	Карандаш чернографитный	шт.	6	10,00
23.	Клей Моментальный	шт.	1	120,00
24.	Клей универсальный	шт.	0,3	300,00
25.	Клей-карандаш	шт.	3	80,00
26.	Клейкая лента двухсторонняя	шт.	1	380,00
27.	Клейкая лента канцелярская	шт.	1	75,00
28.	Клейкая лента упаковочная	шт.	2	200,00
29.	Клейкая лента упаковочная, цветная	шт.	0,5	170,00
30.	Кнопки канцелярские (упаковка не менее 50 шт.)	упак.	1	55,00
31.	Кнопки силовые (упаковка не менее 30 шт.)	упак.	1	75,00
32.	Коврик для компьютерной мыши	шт.	1	300,00

	Наименование расходных материалов	Единица измерения	Кол-во по норме в год на штатную должность	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	6
33.	Коврик-подкладка настольный	шт.	1	700,00
34.	Конверт С4 «Куда-Кому» с отрывной полосой	шт.	50	10,00
35.	Конверты С4 с отрывной полосой белые	шт.	50	10,00
36.	Корзина для бумаг	шт.	1	900,00
37.	Корректирующая жидкость/ ручка/ лента	шт.	1	140,00
38.	Краска штемпельная	флак.	1	250,00
39.	Ластик	шт.	1	10,00
40.	Линейка не более 50 см	шт.	1	90,00
41.	Лоток для бумаг	шт.	3	370,00
42.	Магниты цветные (комплект не менее 6 шт.)	компл.	1	170,00
43.	Маркер перманентный	шт.	4	70,00
44.	Маркер-краска лаковый	шт.	4	120,00
45.	Маркеры для доски (не менее 4 цветов)	наб.	1	200,00
46.	Наклейки для опечатывания документов	шт.	0,3	1250,00
47.	Нож канцелярский	шт.	1	135,00
48.	Ножницы	шт.	1	130,00
49.	Обложки для переплета	пач.	0,3	2000,00
50.	Папка 2 кольца 25/32 мм (формат А4)	шт.	3	140,00
51.	Папка адресная	шт.	1	200,00
52.	Папка архивная короб из микроффокартона А4	шт.	3	155,00
53.	Папка на молнии	шт.	4	70,00
54.	Папка на резинках	шт.	1	250,00
55.	Папка с металлическим скоросшивателем	шт.	1	170,00
56.	Папка скоросшиватель картонный	шт.	6	45,00

	Наименование расходных материалов	Единица измерения	Кол-во по норме в год на штатную должность	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	6
57.	Папка скоросшиватель пластиковый	шт.	8	75,00
58.	Папка-конверт с кнопкой	шт.	2	60,00
59.	Папка-планшет	шт.	1	350,00
60.	Папка-регистратор	шт.	8	335,00
61.	Папка-уголок жесткая	шт.	4	20,00
62.	Папка файл-вкладыш (формат А4/А5, упаковка 100 шт.)	упак.	2	250,00
63.	Планинг настольный	шт.	1	360,00
64.	Пленки-заготовки д/ламинирования	пач.	0,3	1990,00
65.	Подставка-органайзер	шт.	1	900,00
66.	Пружины пласт. д/переплета	пач.	0,3	1800,00
67.	Разделитель пластиковый для папок А4	пач.	2	500,00
68.	Резинки банковские / канцелярские не менее 100 гр.	упак.	1	100,00
69.	Ручка шариковая/ масляная	шт.	12	65,00
70.	Ручка гелевая	шт.	4	55,00
71.	Ручка гелевая пиши-стирай	шт.	1	55,00
72.	Ручка роллер	шт.	1	425,00
73.	Скобы для степлера упаковка 1000 шт.	упак.	2	80,00
74.	Скрепки (25мм пачка не менее 70шт. цветные/ серебристые)	пач.	6	60,00
75.	Скрепки (50мм пачка не менее 50 шт. цветные/ серебристые)	пач.	2	120,00
76.	Степлер для бумаги (не более 15 листов)	шт.	1	300,00
77.	Степлер для бумаги (не более 30 листов)	шт.	1	390,00
78.	Степлер для бумаги энергосберегающий (не более 200 листов)	шт.	0,3	2650,00
79.	Стержень для карандаша механического (пачка не менее 12 шт.)	пач.	2	80,00

	Наименование расходных материалов	Единица измерения	Кол-во по норме в год на штатную должность	Предельная цена за единицу, руб.
1	2	3	4	6
80.	Стержень для ручки	шт.	2	25,00
81.	Стержень для ручки роллера	шт.	1	100,00
82.	Стикеры	упак.	2	180,00
83.	Стиратель для маг.-маркерной доски	шт.	0,5	350,00
84.	Текстовыделители (не менее 4 цветов)	наб.	1	380,00
85.	Текстовыделитель	шт.	6	70,00
86.	Тетрадь 96л.	шт.	1	80,00
87.	Точилка	шт.	1	120,00
88.	Фотобумага для струйной печати, односторонняя, глянцевая (формат А3)	пач.	0,3	1500,00
89.	Фотобумага для струйной печати, односторонняя, матовая (формат А3)	пач.	0,3	1100,00
90.	Фотобумага для струйной печати, односторонняя, глянцевая (формат А4)	пач.	0,5	800,00
91.	Фотобумага для струйной печати, односторонняя, матовая (формат А4)	пач.	0,5	800,00
92.	Этикетка самоклеящаяся белая, 50 л.	пач.	0,5	550,00

Таблица 30

Нормативы количества и цены на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во по норме в год	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5
Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово				
1.	Вода природно-столовая негазированная 18,9 л.	66	бут.	407,55

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во по норме в год	Ед. изм.	Лимит (с учетом НДС) (руб.)
1	2	3	4	5
Для главы муниципального округа Южное Бутово в городе Москве, муниципальных служащих, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы аппарата СД МО Южное Бутово				
2.	Бутыль 19л.	6	шт.	250,00
3.	Кабель питания	2	шт.	820,00
4.	Хаб USB, 4 и более портов	6	шт.	2615,50
5.	Батареи аккумуляторные	5	шт.	1800,00
6.	Ключи ТМ	6	шт.	160,00
7.	Сумка деловая д/офиса	1	шт.	2500,00
8.	Сумка для ноутбука	1	шт.	2500,00
9.	Рюкзак	1	шт.	5390,00
10.	Универсальная сумка для видеооборудования	1	шт.	9000,00
11.	Термотрансферная лента	1	шт.	1650,0
12.	Лента оградительная	1	шт.	300,00
13.	Диск CD	2	упак.	800,00
14.	Диск DVD	2	упак.	800,00
15.	Батарейки (упаковка не менее 10шт.)	6	упак.	500,00
16.	Удостоверение для работников аппарата СД МО Южное Бутово	6	шт.	1800,00

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 0A63B93008E05DD3EC58A65725890BC2

Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Действителен: с 16.12.2025 по 11.03.2027